

GHIDUL SOLICITANTULUI
pentru elaborarea și prezentarea propunerii de proiect în cadrul
”Programului anual de sprijinire a sportului din orașul Cristuru Secuiesc ” pe anul 2024

1. Autoritatea finanțatoare:

Consiliul Local al orașului Cristuru Secuiesc, ca organ al autorității administrației publice locale, cu sediul în orașul Cristuru Secuiesc, P-ța libertății nr.27, județul Harghita.

2. Denumirea programului:

Program de sprijinire a sportului din orașul Cristuru Secuiesc pe anul 2024.

3. Scopul programului:

Scopul programului este sprijinirea și stimularea activităților asociațiilor și cluburilor sportive din orașul Cristuru Secuiesc, care desfășoară activități și acțiuni de interes sau caracter local:

- Promovarea sportului de performanță
 - o Evidențierea contribuției semnificative și constante a sportului de performanță la reprezentarea și sporirea prestigiului orașului pe plan național și internațional;
 - o Susținerea activității de performanță la nivelul copiilor și juniorilor;
 - o Susținerea procesului de redresare a jocurilor sportive, în funcție de valoarea, tradiția și gradul de dezvoltare a fiecăruia la nivel local;
- Promovarea sportului de masă
 - o Încurajarea practicării activităților fizice și sportive, în mod continuu, de cât mai mulți cetățeni din localitate;
 - o Atragerea și stimularea tuturor categoriilor de cetățeni, în mod liber sau organizat, pentru practicarea activităților fizice și sportive;
- Dezvoltarea bazei materiale sportive
 - o Dezvoltarea și modernizarea bazei materiale sportive existente pentru asigurarea condițiilor necesare practicării activităților fizice și sportive.

4. Activități finanțate:

Creșterea contribuției semnificative și constante a sportului de performanță la reprezentarea și sporirea prestigiului localității pe plan național și internațional prin:

- Sprijinirea participării sportivilor din localitate la competiții naționale, prin asigurarea taxei de participare și a echipamentelor sportive.
- Sprijinirea organizării și participării la competiții sportive naționale în orașul Cristuru Secuiesc, prin asigurarea fondurilor pentru cheltuielile de cazare, transport și premii
- Sprijinirea organizării și participării la competiții sportive locale, județene și interjudețene, prin asigurarea fondurilor pentru cheltuielile de cazare, transport și premii.
- Organizarea taberelor de pregătire

Suștinerea activității de performanță la nivelul copiilor și juniorilor prin sprijinirea achiziționării echipamentelor sportive și închirierea spațiilor sportive necesare pregătirii lor
Suștinerea contribuției proprii pentru proiecte depuse în acest domeniu la diferite organisme de finanțare.

5. Beneficiarii programului

Solicitanții pot fi, cluburile sportive de drept privat și asociațiile pe ramură de sport locale, care își desfășoară activitatea în orașul Cristuru Secuiesc și care dispun de certificat de identitate sportivă.

6. Bugetul programului:

Pe baza Hotărârii nr. 6/2024 al Consiliului Local al orașului Cristuru Secuiesc, privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al orașului Cristuru Secuiesc pe anul 2024, bugetul programului este de 125 mii lei.

7. Finanțarea proiectului

Finanțarea asigurată de Consiliul Local al orașului Cristuru Secuiesc va fi de maxim 90% din bugetul total al proiectului.

Diferența de minim 10% din valoarea de finanțare a proiectului trebuie să fie asigurat de solicitant.

Finanțarea proiectelor se va realiza pe baza contractului de finanțare nerambursabilă încheiat între Beneficiar și Consiliul Local al orașului Cristuru Secuiesc (conform anexei nr. 1.4 al Hotărârii nr. 35/2024 al Consiliului Local al orașului Cristuru Secuiesc, privind aprobarea „Programului anual de sprijinire a sportului din orașul Cristuru Secuiesc” pe anul 2024, în 2 exemplare, din care un exemplar rămâne la beneficiar, și un exemplar la compartimentul de cultură, sport și învățământ.

Finanțarea proiectului se face prin decontare ulterioară, în baza contractului de finanțare nerambursabilă și a documentelor justificative de decontare, sau în mai multe tranșe conform prevederilor contractului încheiat.

Cererile de finanțare primite vor fi examinate de către Comisia de evaluare/selectare numită de primarul orașului Cristuru Secuiesc, care răspunde pentru îndeplinirea condițiilor de eligibilitate.

Cheltuieli eligibile:

Următoarele categorii de cheltuieli sunt eligibile :

Cheltuieli privind cazarea:

Cheltuielile de cazare se pot efectua pe cât posibil pentru servicii de cazare în regim de 2 stele.

Cheltuieli de transport, și servicii de transport :

Această categorie cuprinde cheltuielile privind biletele și abonamentele de transport, bonuri de benzină, cheltuielile privind transportul persoanelor, echipamentelor și materialelor.

Transportul se va realiza pe cât posibil cu cele mai ieftine mijloace de transport existente, la clasa a II-a.

În cazul efectuării transportului cu autoturism proprietate personală se pot deconta 7,5 l combustibil la 100 de km parcur și pe distanța cea mai scurtă.

Cheltuieli privind serviciile:

Servicii de închiriere: închirieri echipamente sau spații sportive

Cheltuieli privind echipamentele: achiziționare echipamente sportive (sub 2.500 lei fiecare).

Cheltuieli privind materialele consumabile : cupe, medalii, materiale de reparații și etc.

Alte cheltuieli:-taxă de participare la diferite competiții.

- asigurarea serviciilor medicale,
- alimentația de efort.

Restul categoriilor de cheltuieli sunt neeligibile în cadrul „Programului anual de sprijinire a sportului din orașul Cristuru Secuiesc”. Cheltuielile neeligibile necesare pentru derularea proiectului pot fi acoperite atât din contribuția proprie cât și din alte surse de finanțare.

8. Cerințe minime de calificare solicitate de autoritatea finanțatoare și documentele care urmează să fie prezentate de solicitant pentru îndeplinirea cerințelor respective.

Pot participa la procedura de selecție de proiecte cluburile sportive de drept privat și asociațiile pe ramură de sport locale, înregistrate legal, care își desfășoară activitatea în localitate și dacă proiectul propus vizează activități eligibile care se vor desfășura în orașul Cristuru Secuiesc.

Sunt eligibile acele cluburi sportive de drept privat și asociațiile pe ramură de sport locale, care intră sub incidența Legii nr. 69/2000 privind educația fizică și sportul, cu modificările și completările ulterioare, precum și a Ordinului nr. 664/2018 a Ministerului Tineretului și Sportului, privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive.

Criteriile de eligibilitate

Conform prevederilor Ordinului nr. 664/2018 a Ministerului Tineretului și Sportului;

- să fie o structură sportivă recunoscută în condițiile legii;
- să facă dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/ sau asociația pe ramură de sport locală;
- să facă dovada depunerii situației financiare la data de 31 decembrie anul precedent la organul fiscal competent;
- să nu aibă obligații de plată exigibile din anul anterior la instituția publică căreia îi solicită atribuirea unui contract de finanțare;
- să nu aibă obligații de plată exigibile privind impozitele și taxele către stat, precum și contribuții neachitate cum este către asigurările sociale de stat;
- să nu se afle în litigiu cu instituția publică căreia îi solicită atribuirea unui contract de finanțare;
- să nu furnizeze informații false în documentele care însoțesc cererea de finanțare;
- să nu se afle în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive, a regulamentelor proprii, precum și a legii;
- să participe cu o contribuție financiară de minimum 10% din valoarea totală a finanțării;
- să nu facă obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori să nu se afle deja în stare de dizolvare sau de lichidare în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- să depună cererea de finanțare completă în termenul stabilit de autoritatea finanțatoare.
- este obligatorie înscrierea indicatorilor de rezultate și de eficiență în cererea de finanțare

Cerințe minime de calificare

- să prezinte copia statutului;
- să prezinte raportul de activitate pentru anul anterior, cu excepția asociațiilor, organizațiilor nou-înființate;
- să facă dovada depunerii în termenele prevăzute de lege a situației financiare pe anul anterior la organele fiscale competente, cu excepția asociațiilor, organizațiilor nou-înființate;
- să nu se afle în litigiu cu instituția finanțatoare.

Documentele care urmează să fie prezentate de solicitant pentru îndeplinirea cerințelor:

- a) cererea de finanțare nerambursabilă;
- b) copie după bilanțul contabil pe anul precedent ștampilat de Direcția Generală a Finanțelor Publice;
- c) copii după actul constitutiv, statutul și actele adiționale, după caz;
- d) raport privind activitatea solicitantului în anul precedent;
- e) copie după certificatul de înregistrare fiscală;
- f) declarație din care să rezulte că și-a îndeplinit obligațiile de plată exigibile a impozitelor și taxelor către stat, precum și contribuțiile pentru asigurările sociale de stat;
- g) Certificat de atestare fiscală de la bugetul local și de la ANAF.
- h) declarația pe propria răspundere care să dovedească încadrarea în următoarele prevederi:

(1) Pentru aceeași activitate nonprofit un beneficiar nu poate contracta decât o singură finanțare nerambursabilă de la aceeași autoritate finanțatoare în decursul unui an fiscal.

(2) În cazul în care un beneficiar contractează, în cursul aceluiași an calendaristic, mai mult de o finanțare nerambursabilă de la aceeași autoritate finanțatoare, nivelul finanțării nu poate depăși o treime din totalul fondurilor publice alocate pentru programele aprobate în bugetul autorității finanțatoare respective.

- i) alte documente relevante privind activitatea asociației/organizației neguvernamentale fără scop lucrativ, după caz;
- j) declarația de imparțialitate;
- k) copie după certificatul de identitate sportivă.

9. Instrucțiuni privind datele limită care trebuie respectate și formalitățile care trebuie îndeplinite

Anunțul public privind sesiunile de selecție este comunicat pe site-ul Consiliului Local, precum și în presa scrisă și audiovizuală, după caz, cu cel puțin 15 de zile calendaristice înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

Data limită pentru depunerea propunerilor de proiecte:..... 2024, ora 12:00.

Proiectele se depun prin una dintre următoarele forme:

- a) în plic sigilat depus la Registratura Primăriei orașului Cristuru Secuiesc,
- b) scrisoare prin poștă;
- c) telegramă;
- d) telex;
- e) telefax;
- f) electronică.

Riscul transmiterii propunerilor de proiecte la sediul autorității finanțatoare, cu respectarea termenului limită prevăzut mai sus, este în sarcina exclusivă a solicitantului.

Propunerile de proiecte sosite după data limită stabilită se returnează nedeschise solicitanților respective.

10. Instrucțiuni privind modul de elaborare și de prezentare a propunerii de proiect

Solicitantul are obligația de a elabora propunerea de proiect, în conformitate cu prevederile Ghidului solicitantului.

Propunerea de proiect trebuie să aibă caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului și trebuie să fie semnată, pe propria răspundere, de către solicitant sau de către o persoană împuternicită legal de acesta. Bugetul rămâne ferm pe toată durata de îndeplinire a contractului de finanțare nerambursabilă.

Solicitantul are obligația de a exprima prețul în lei în propunerea de proiect.

Solicitantul are obligația de a prezenta documentele cerute de autoritatea finanțatoare, pentru a permite verificarea de către autoritatea finanțatoare a capacităților sale.

Autoritatea finanțatoare are obligația de a respecta caracterul confidențial al informațiilor prezentate de către solicitanți în scopul verificării îndeplinirii cerințelor de calificare.

Dreptul de a solicita clarificări privind Ghidul solicitantului

Orice solicitant care a obținut, în condițiile prezentei legi, un exemplar al documentației pentru elaborarea și prezentarea propunerii de proiect are dreptul de a solicita și de a primi clarificări din partea autorității finanțatoare.

Autoritatea finanțatoare are obligația de a transmite răspuns la orice solicitare de clarificări, dar numai la acele solicitări primite cu cel puțin 6 zile înainte de data limită pentru depunerea propunerilor de proiect.

Autoritatea finanțatoare are obligația de a transmite răspunsul la solicitările de clarificări cu cel puțin 4 zile înainte de data limită pentru depunerea propunerilor de proiect.

Autoritatea finanțatoare are dreptul de a completa din proprie inițiativă, în vederea clarificării, documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și este obligată să comunice în scris tuturor solicitanților orice astfel de completare. Transmiterea comunicării trebuie să respecte intervalul de timp prevăzut la alineatul precedent.

11. Informații privind criteriile aplicate pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă

Procedura de selecție a proiectelor

Anterior procedurii de selecție și evaluare membrii comisiei de evaluare și selectare sunt obligați să depună declarație de imparțialitate conform legii.

Cererile de finanțare primite vor fi examinate de către Comisia de evaluare/selectare numită de primarul orașului Cristuru Secuiesc., care răspunde pentru îndeplinirea condițiilor de eligibilitate.

Nu sunt eligibile:

- proiectele ale cărui beneficiar nu și-a îndeplinit obligațiile de plată exigibile a impozitelor și taxelor către stat, precum și contribuțiile pentru asigurările sociale de stat;
- furnizează informații false în documentele prezentate;
- a comis o gravă greșeală în materie profesională sau nu și-a îndeplinit obligațiile asumate printr-un alt contract de finanțare nerambursabilă, în măsura în care autoritatea finanțatoare poate aduce ca dovadă mijloace probante în acest sens;
- face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori se află deja în stare de dizolvare sau de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- nu prezintă declarațiile pe propria răspundere menționate la punctul 8, litera „g” din prezentul Ghid;
- cererile completate în mod necorespunzător;
- cererile sosite după termenul limită de depunere;
- cererile ce au ca obiect activități nerelevante pentru obiectivele programului;
- proiectele care nu corespund cu scopurile și obiectivele declarate în programul lansat;
- cererile pentru sume solicitate ce reprezintă mai mult de 90% din valoarea totală a proiectului;
- cererile care nu sunt semnate și ștampilate în original;

Criterii de evaluare

Secțiune	Punctaj
1. Cât de relevantă este propunerea privind scopul programului și activitățile finanțate?	5
2. În ce măsură activitatea din anul precedent a fost desfășurată în orașul Cristuru Secuiesc , conform raportului de activitate pe anul precedent?	5
3. Buget și eficacitatea costurilor - În ce măsura bugetul este clar, realist și detaliat, în ce măsură sunt necesare cheltuielile propuse pentru implementarea proiectului?	5
4. Rezultatele proiectului – Ce rezultate concrete se vor realiza?	10
4.1. Câte activități se vor realiza?	5
4.2. Numărul persoanelor care ar putea beneficia în mod direct sau indirect de pe urma rezultatelor propuse	5
Punctaj maxim	25

Notă: Nu poate fi luat în considerare pentru a fi finanțat un proiect care nu a întrunit un minim de 18 puncte.

În cursul procedurii de evaluare a propunerilor de proiecte, autoritatea finanțatoare poate solicita clarificări și completări ale documentelor depuse de beneficiari pentru verificarea îndeplinirii criteriilor de eligibilitate.

Numărul de participanți la procedura de selecție de proiecte nu este limitat.

Autoritatea finanțatoare va repeta procedura de selecție de proiecte în cazul în care există un singur participant.

În cazul în care în urma repetării procedurii numai un participant a depus propunerea de proiect, autoritatea finanțatoare are dreptul de a atribui contractul de finanțare nerambursabilă acestuia, în condițiile legii.

Comisia de evaluare și selecție va proceda la analiza și evaluarea proiectelor și va întocmi un Proces Verbal, în care va arăta situația evaluării și selectării proiectelor, cele care vor fi selectate și cele respinse de la finanțare, cu motivațiile de rigoare.

Încheierea contractului

În vederea asigurării transparenței autoritatea finanțatoare va da publicității lista proiectelor selectate și va comunica în termen de 15 zile beneficiarului rezultatul selecției, în vederea prezentării acestuia la contractare.

Contractul se încheie între Consiliul Local al orașului Cristuru Secuiesc și asociația/clubul sportiv căreia i s-a selecționat proiectul.

Dacă în termen de 30 de zile de la data comunicării rezultatului selecției solicitantul nu se prezintă pentru încheierea contractului de cofinanțare se consideră că finanțarea nu a fost acceptată, iar proiectele în cauză se elimină de la finanțare.

La încheierea contractului de finanțare nerambursabilă, beneficiarul este obligat să semneze o declarație de imparțialitate.

În cadrul programului, implementarea proiectelor trebuie să se desfășoare în anul bugetar respectiv, activitățile proiectelor trebuie să fie derulate în perioada următoare semnării contractului de finanțare nerambursabilă, iar proiectele trebuie să fie decontate conform contractului de finanțare nerambursabilă.

Soluționarea contestațiilor

Persoana care se consideră vătămată într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-un act al autorității contractante, cu încălcarea dispozițiilor legale, are dreptul de a contesta actul respectiv pe cale administrativ-jurisdicțională sau în justiție.

Despăgubirile se solicită numai prin acțiune în justiție, în conformitate cu dispozițiile legii contenciosului-administrativ.

Obiectul contestației poate fi, după caz, anularea actului, obligarea autorității contractante de a emite un act, obligarea autorității contractante de a lua orice alte măsuri necesare pentru remedierea actelor ce afectează procedura de atribuire.

Decontarea și alocarea sumei

Consiliul Local al orașului Cristuru Secuiesc va efectua plata către asociațiile/cluburile sportive neguvernamentale, fără scop lucrativ, selecțate în cadrul procedurii de selecție publică de proiecte, prin virament în contul bancar al acesteia, într-o singură tranșă, cu decontarea ulterioară sau în mai multe tranșe conform art. 37 alin. 1 și 2 din Legea nr. 350/2005 și prevederilor contractului încheiat și Metodologiei de decontare aprobată prin dispoziție al primarului orașului Cristuru Secuiesc.

Cristuru Secuiesc, la 14 martie 2024.

Președintele ședinței,
Patakfalvi Dénes



Contrasemnat pentru legalitate:
Secretar general,
Vári Ferencz

